

ФОРМА ДОГОВОРА  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

ДОГОВОР № \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
об оказании платных образовательных услуг

г. Новоуральск «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад комбинированного вида «Гармония» (МАДОУ детский сад «Гармония»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24.01.2014 № Л035-01277-66/00195448, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего структурным подразделением - детским садом № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя, законного представителя)

в дальнейшем именуемый «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги

\_\_\_\_\_  
(вид платной образовательной услуги)

(далее-услуга) Воспитаннику, количество которой определено в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Платные образовательные услуги оказываются за рамками образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет выделенных бюджетных ассигнований.

1.3. Вид образования – общее образование.

1.4. Форма обучения очная.

1.5. Воспитанник получает услугу в детском саду № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», по адресу: Свердловская область, г. Новоуральск, ул. \_\_\_\_\_.

1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель имеет право:**

2.1.1. Разрабатывать и утверждать общеобразовательные программы и расписание занятий;

2.1.2. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия;

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора;

2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за услуги;

2.1.5. Не допускать Воспитанника до услуги при её неоплате Заказчиком в сумме и в сроки, указанные в разделе 3 договора, в случае отсутствия письменного заявления родителей об уважительных причинах непосещения.

**2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Услуги оказываются в соответствии с расписанием занятий, календарным учебным графиком разрабатываемыми Исполнителем и условиями настоящего договора.

2.2.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами о платных образовательных услугах Учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.2.3. Создать безопасные условия для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, обеспечивающими его жизнь и здоровье, а также обеспечить оснащением, необходимым для

качественной организации услуги.

2.2.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.2.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.2.6. Во время оказания услуг, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.7. Сохранить место за Воспитанником в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска Заказчика и в других случаях пропуска занятий по уважительной причине и производить перерасчет оплаченных услуг.

2.2.8. Оказывать консультативную помощь по вопросам воспитания и развития Воспитанника, вести учетную документацию по посещаемости занятий.

2.2.9. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.10. До заключения договора и в период его действия договора предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания услуги в объеме, предусмотренном приложением № 1 к договору, вследствие индивидуальных особенностей воспитанника, делающих невозможным или нецелесообразным оказание услуги.

2.2.12. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.3. Заказчик имеет право:**

2.3.1. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3.2. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами о платных образовательных услугах Учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.3. Консультироваться с педагогом по проблеме воспитания и обучения Воспитанника.

2.3.4. Вносить предложения по улучшению организации оказания услуг.

2.3.5. На заключение договора на новый срок по истечении срока его действия (при надлежащем исполнении своих обязательств по настоящему договору).

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в пункте 1.1. настоящего договора в размере и порядке, определенном в разделе 3 настоящего договора.

2.4.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.5. По необходимости, по просьбе Исполнителя обеспечить Воспитанника за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Воспитанника.

2.4.6. В случае выявления заболевания Воспитанника (по заключению врача учреждения здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) не приводить Воспитанника на занятия и принять меры к его выздоровлению. После перенесённого заболевания предоставить медицинскую справку от врача детской поликлиники.

**2.5. Воспитанник имеет право** на охрану здоровья, образование, участие в играх, проявление своей индивидуальности, свободное выражение своего мнения, включая право свободно искать, получать информацию и идеи любого рода, отдых и досуг, участие в культурной и творческой жизни.

## **3. Размер, сроки и порядок оплаты платных образовательных услуг**

3.1. Стоимость услуги за 1 занятие в соответствии с разделом 1 настоящего договора составляет  
руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(стоимость прописью)

Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Заказчик ежемесячно (до 15 числа следующего за расчетным) оплачивает услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора, на основании квитанции, выданной Исполнителем.

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику платежного документа, подтверждающего факт оплаты оказанных услуг.

3.3. Оплата производится за фактическое посещение Воспитанником занятий.

3.4. В случае если занятия были пропущены без уважительных причин, ранее внесенные суммы оплаты не возвращаются и не засчитываются в следующий период обучения.

3.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе Заказчика, ранее уплаченные по настоящему договору денежные средства за не оказанные услуги подлежат возврату.

#### **4. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), при предоставлении письменного обоснования Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;

5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

5.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и условиям настоящего договора.

6.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, не произведя оплату до 15 числа текущего месяца, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 2.4. настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Воспитанника.

6.6. Договор считается расторгнутым со дня получения письменного уведомления Заказчиком об отказе от исполнения Исполнителем настоящего договора.

6.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, после предоставления письменного обоснования, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

6.8. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, после предоставления письменного обоснования, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.9. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, направив ему письменное уведомление.

#### **6. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.2. До предъявления иска, вытекающего из настоящего договора, сторона считающая, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию, которая должна содержать требования заинтересованной стороны и их основания с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в них обстоятельства.

7.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя в установленном законодательством Российской Федерации.

## 7. Срок действия договора и другие условия

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.
- 8.2. Если Заказчик в период действия договора допускал нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором, то в этом случае Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора.
- 8.3. Договор приостанавливается, в случае приостановления деятельности МАДОУ детский сад «Гармония» в связи с установлением на территории Новоуральского городского округа неблагоприятной эпидемиологической ситуации, в том числе введения ограничительных мероприятий.
- 8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.
- 8.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 8.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 8.7. Все договоры, соглашения, ранее заключенные между сторонами на оказание платных образовательных услуг указанных в разделе 1 настоящего договора, утрачивают силу с момента подписания настоящего договора.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель: МАДОУ детский сад «Гармония»

Юридический, фактический и почтовый адрес: 624130, Россия, Свердловская обл., г. Новоуральск, улица Ленина, д. 24, Тел./факс 2-17-82  
Электронный адрес:  
e-mail: madou.garmoniya@mail.ru  
ИНН/КПП 6682003355/668201001  
ОГРН 1136682001213  
Р/счет 03234643657520006200 ОКЦ №1  
Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург,  
Наименование получателя: Финансовое управление Новоуральского городского округа (МАДОУ детский сад «Гармония» л/сч. 30906296420, к/с 31906296420), к/с 4010281064537000054,  
БИК 016577551  
КБК 906 0000000000527130  
Заведующий структурным подразделением-детским садом № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_  
подпись (расшифровка)

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон:  
сотовый \_\_\_\_\_  
домашний \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

### Воспитанник:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения  
Адрес места  
жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**ВИД, КОЛИЧЕСТВО И СТОИМОСТЬ  
ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

| Наименование платной образовательной услуги | Форма предоставления (оказания) услуг<br>(индивидуальная, групповая) | Стоимость за 1 услугу, в рублях | Количество услуг |         |
|---|--|---------------------------------|------------------|---------|
|   |  |                                 | в неделю         | в месяц |
|   |  |                                 |                  |         |
|   |  |                                 |                  |         |

Расчет оплаты за оказанную платную услугу производится за месяц по фактическому посещению Воспитанником занятий с учетом условий заключенного договора.

С локальными нормативными актами Исполнителя ознакомлен(а):

- с Уставом МАДОУ детский сад «Гармония»;
- с Лицензией на право ведения образовательной деятельности МАДОУ детский сад «Гармония» от 24.01.2014 № 17627, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области;
- с Приказом от 02.09.2025 г. № 77 «О платных образовательных услугах».

Заведующий структурным подразделением -  
детским садом № \_\_\_\_:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись                      расшифровка

Заказчик:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись                      расшифровка

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, действующий в  
интересах \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ ребенка  
\_\_\_\_\_ в соответствии с

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», настоящим даю согласие МАДОУ детский сад «Гармония» и Управлению образования Новоуральского городского округа на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку, хранение и уничтожение), включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, своих персональных данных, а именно - совершение действий, предусмотренных, в т.ч. в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, обеспечения личной безопасности ребенка и прочего.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

Ф.И.О. Заказчика (родителя, законного представителя), Воспитанника (ребенка);

Паспортные данные Заказчика (родителя, законного представителя);

Данные свидетельства о рождении Воспитанника (ребенка);

Адрес;

Сведения о состоянии здоровья Воспитанника (ребенка).

Согласие действует на период действия данного договора, с правом отзыва согласия посредством составления письменного документа, с уведомлением вручения Исполнителю.

4.2. Документы после расторжения договора хранятся в архиве образовательной организации в течение сроков, установленных законодательством РФ, и подлежат уничтожению после их окончания.

4.3. Данное согласие действует в течение всего срока действия договора и может быть отозвано в письменной форме в любой момент по соглашению сторон.

ФОРМА ДОГОВОРА  
ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

ДОГОВОР № \_\_\_\_ / \_\_\_\_

возмездного оказания платных образовательных услуг

г. Новоуральск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад комбинированного вида «Гармония» (МАДОУ детский сад «Гармония»)**, именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Вохмяковой Аллы Константиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны,  
и гражданин/ка \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемый «ИСПОЛНИТЕЛЬ», с другой стороны, совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель обязуется оказать платные образовательные услуги: \_\_\_\_\_,

(наименование платной образовательной услуги)

далее – платная образовательная услуга.

1.2. Платные образовательные услуги оказываются за рамками образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет выделенных бюджетных ассигнований.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.1.1. Проверять ход оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг;

2.1.2. Отказаться от исполнения договора при условии невыполнения или ненадлежащего выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по договору с оплатой выработанного времени. Договор считается расторгнутым со дня получения письменного уведомления ИСПОЛНИТЕЛЕМ об отказе от исполнения ЗАКАЗЧИКОМ настоящего договора.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.2.1. Создать на базе детского сада № \_\_\_\_ необходимые условия для оказания услуг;

2.2.2. Оплатить оказанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ платные образовательные услуги в размере и в порядке, предусмотренном договором.

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.3.1. Пользоваться имуществом ЗАКАЗЧИКА, необходимым для обеспечения платной образовательной услуги, во время проведения образовательных услуг, предусмотренных договором;

2.3.2. Обращаться к ЗАКАЗЧИКУ с предложениями и вопросами по организации платной образовательной услуги;

2.3.3. Предоставлять ЗАКАЗЧИКУ право осуществлять обработку и передачу персональных данных в рамках предоставления платных образовательных услуг (Приложение № 2 к договору).

2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.4.1. Оказывать платные образовательные услуги лично;

2.4.2. Соблюдать нормы профессиональной этики;

2.4.3. Вести учетную документацию по посещаемости занятий (табель учета посещаемости).

2.4.4. При заключении договора предоставлять документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний при оказании услуг, требующих специальных знаний или специальной подготовки.

**3. Цена и порядок оплаты платных образовательных услуг**

3.1. Стоимость платных образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ по договору составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(сумма прописью)

за 1 занятие с 1 ребенком/за 1 услугу/ за 1 час. Размер оплаты зависит от нагрузки  
(нужное подчеркнуть)

ИСПОЛНИТЕЛЯ, за фактическое оказание услуг в течении одного месяца, на основании табеля учета посещаемости и акта об оказании платных образовательных услуг (Приложение № 1).

3.2. Оплата оказанных платных образовательных услуг производится по безналичному расчету, путем перечисления средств на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, не позднее 30-го числа месяца следующего за расчетным из средств, поступающих за проведение занятий.

3.3. Расчет с ИСПОЛНИТЕЛЕМ за оказанные платные образовательные услуги производится по их выполнению на основании актов об оказании услуг. Форма акта прилагается (Приложение № 1 к договору).

3.4. ЗАКАЗЧИК перечисляет из стоимости оказанных платных образовательных услуг, причитающиеся ИСПОЛНИТЕЛЮ, налоги, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, взимаемые в связи с оплатой платных оказанных услуг.

#### **4. Срок действия договора**

4.1. Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### **5. Порядок внесения изменений и досрочное расторжение договора**

5.1. Договор может быть изменен и (или) дополнен сторонами на основе их взаимного согласия наличия объективных причин, вызвавших такие действия сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и подпись Заказчика скреплена его печатью.

5.3. Досрочное расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут взаимную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, если их исполнению препятствуют форс-мажорные обстоятельства.

7.2. Под обстоятельствами форс-мажор понимаются такие условия, как: пожары, наводнения и другие стихийные бедствия, военные действия любого характера, изменения действующего законодательства Российской Федерации, повлекшие за собой невозможность исполнения сторонами своих обязательств, возложенных договором.

7.3. О возникновении форс-мажорных обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по договору одной из сторон, она обязана незамедлительно оповестить другую сторону, для определения альтернативных способов исполнения договора, в случае не извещения в течение пяти календарных дней любая из сторон лишается права ссылаться на данные обстоятельства.

#### **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в суд.

#### **9. Заключительные положения**

9.1. К договору применяются общие положения о возмездном оказании услуг (глава 39 ГК РФ).

9.2. Любые изменения и дополнения к договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9.3. В случае изменения у какой-либо из сторон адреса, наименования, ФИО и прочего, она обязана в течение 5-ти рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую сторону.

9.4. После подписания договора все ранее заключенные договора теряют силу.

9.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

9.6. Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон, третий экземпляр для МКУ «ЦБ и МТО МОУ» НГО.

#### **10. Адреса и реквизиты сторон:**

**Заказчик: МАДОУ детский сад «Гармония»**

624130, Россия, Свердловская область, г.о. Новоуральский, г. Новоуральск, улица Ленина, д. 24, тел./факс 2-17-82  
ИНН/КПП 6682003355 /668201001; ОГРН 1136682001213, Р/счет 03234643657520006200 ОКЦ №1 Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург, Наименование получателя: Финансовое управление Новоуральского городского округа (МАДОУ детский сад «Гармония» л/сч. 30906296420), к/с 4010281064537000054, БИК 016577551

**Исполнитель: Ф.И.О.:** \_\_\_\_\_



Дата рождения: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

код подразделения \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_; № страхового свидетельства ГПФ: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_

**Подписи и сторон:**

**ЗАКАЗЧИК**

Директор \_\_\_\_\_ /А.К. Вохмякова/

М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**АКТ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Мы, ниже подписавшиеся, от лица Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа - детский сад комбинированного вида «Гармония», в лице директора Вохмяковой Аллы Константиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин/ка \_\_\_\_\_, с другой стороны составили настоящий акт о том, что в соответствии с договором возмездного оказания платных образовательных услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в детском саду № \_\_\_\_\_ были оказаны услуги:

| Наименование платных образовательных услуг | Количество услуг | Стоимость услуги, руб. | Сумма к оплате, руб. |
|--|------------------|------------------------|----------------------|
|  |                  |                        |                      |
|  |                  |                        |                      |

Платные образовательные услуги оказаны качественно и соответствуют требованиям, предъявляемым к данному виду услуг.

Платные образовательные услуги подлежат оплате в сумме \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью)

ИСПОЛНИТЕЛЬ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ЗАКАЗЧИК:

Директор \_\_\_\_\_ /А.К. Вохмякова/

Заведующий структурным подразделением - детским садом № \_\_\_\_:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

адрес регистрации \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

даю свое согласие МАДОУ детский сад «Гармония» (далее - учреждение), юридический адрес: 624130, Россия, Свердловская область, г.о. Новоуральский, г. Новоуральск, ул. Ленина, д. 24, на обработку моих персональных данных с целью обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации; заключения и регулирования гражданско-правовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений; начисления, вознаграждения за выполненные работы/оказанные услуги; для ведения бухгалтерского учета и выполнения учреждением всех требований гражданского законодательства РФ; в информационной системе для осуществления расчетов и платежей по договору гражданско-правового характера, исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей; представления установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, выполняющим работы/оказывающим услуги по договорам гражданско-правового характера для исполнения пенсионного законодательства РФ при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение; для заполнения первичной статистической документации по договору гражданско-правового характера, установленной отчетностью законодательством РФ; предоставления сведений в банк для перечисления вознаграждения за выполненные работы/ оказанные услуги; на доходы физических лиц, а также единого социального налога; обеспечения моей безопасности; контроля количества и качества выполняемой мной работы/услуги; обеспечения сохранности имущества; исключительно для целей, связанных с исполнением договора гражданско-правового характера, использовать все нижеперечисленные персональные данные, а именно:

- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, который содержит сведения о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, гражданстве, месте регистрации (месте жительства), семейном положении;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- ИНН;
- документы об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при выполнении работы, требующей специальных знаний или специальной подготовки;
- номер телефона, адрес электронной почты;
- сведения о лицевом счете в банке, для перечисления денежного вознаграждения за выполненные работы/оказанные услуги;
- сведения о наличии судимости;
- результаты медицинского обследования (состояние здоровья), на предмет годности к осуществлению обязанностей по договору гражданско-правового характера;
- прочие данные, необходимость в которых может возникнуть в ходе выполнения работ (оказания услуг).

С вышеперечисленными данными разрешаю следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование - в соответствии с действующим законодательством РФ, передача данных третьим сторонам в соответствии с законодательством РФ, обезличивание, уничтожение.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес учреждения (Оператора) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю учреждения.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных учреждение (Оператор) обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения правоотношений, связывающих меня с Оператором.

Срок действия настоящего согласия — в течение всего срока действия заключенного договора гражданско-правового характера, в течение всего срока хранения документов после окончания срока действия договора гражданско-правового характера, в которых содержатся мои персональные данные.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены и понятны. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата \_\_\_\_\_