

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
«ГАРМОНИЯ»**

(МАДОУ детский сад «Гармония»)

П Р И К А З

13.01.2022 г. № 1/1

О кадровом резерве управленческих кадров
в муниципальных организациях НГО
среди работников МАДОУ детский сад «Гармония»

В соответствии с постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 10.12.2021 г. № 17 «Об утверждении списка резерва управленческих кадров на замещение руководящих должностей в муниципальных организациях Новоуральского городского округа, руководствуясь Положением «О порядке формирования резерва управленческих кадров Новоуральского городского округа», утвержденного решением Думы Новоуральского городского округа от 29.10.2014 № 125

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по подготовке кадрового резерва управленческих кадров на замещение руководящих должностей в муниципальных организациях Новоуральского городского округа согласно утвержденному списку со следующими работниками:
Агиевич Е.Н., заместитель директора;
Попова Т.В., экономист;
Иванова О.В., заведующий структурным подразделением-детским садом № 22 «Надежда».

2. Подготовить информационные справки по итогам работы с кадровым резервом в 2021 году и предложения для включения в индивидуальные планы подготовки на период 2022-2024 г.г.

Ответственные: Агиевич Е.Н., Попова Т.В., Иванова О.В.
Срок: до 18.01.2022г.

3. Актуализировать списки кандидатур для включения в кадровый резерв управленческих кадров на замещение руководящих должностей в муниципальных организациях Новоуральского городского округа на период 2022-2024 г.г.

Ответственные: заместитель директора, специалисты по кадрам
Срок: до 20.01.2022г.

4. Актуализировать Положение о кадровом резерве МАДОУ детский сад «Гармония» с учетом изменений, внесенных решением Думы Новоуральского городского округа от 27.10.2021г. № 117.

Ответственные: заместитель директора, специалисты по кадрам
Срок: до 20.01.2022 г.

5. Разработать индивидуальные планы подготовки лиц, включенных в состав резерва управленческих кадров Новоуральского городского округа по утвержденной форме.

Ответственные: заместитель директора, специалисты по кадрам

Срок: до 20.01.2022 г.

6. Работникам АУП, заведующим структурными подразделениями оказывать содействие и активно включаться в мероприятия по подготовке резерва управленческих кадров НГО.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

А.К. Вохмякова