

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА -
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
«ГАРМОНИЯ»**

(МАДОУ ДЕТСКИЙ САД «ГАРМОНИЯ»)

П Р И К А З

30.06.2021 г. № 27

г. Новоуральск

О внесении изменений в приказ от 31.12.2020 г. № 75
«Об утверждении Плана мероприятий
по предупреждению коррупции в МАДОУ
детский сад «Гармония» на 2021 год»

На основании поручения Департамента противодействия коррупции и контроля
Свердловской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План мероприятий по предупреждению коррупции в МАДОУ
детский сад «Гармония» на 2021 год», утвержденный приказом от 31.12.2020 г. № 75 «Об
утверждении Плана мероприятий по предупреждению коррупции в МАДОУ детский сад
«Гармония» на 2021 год».

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий по предупреждению коррупции в МАДОУ
детский сад «Гармония» на 2021 -2023 годы (далее - План).

2. Ознакомить с приказом ответственных за исполнение Плана работников МАДОУ
детский сад «Гармония» под роспись.

Ответственный: секретарь А.В. Фомина,
заведующие структурными подразделениями - детскими садами

Срок: до 30.07.2021 г.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.К. Вохмякова

План
мероприятий по предупреждению коррупции
в МАДОУ детский сад «Гармония» на 2021 -2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Заседания комиссии по противодействию коррупции по обращениям граждан (работников, потребителей услуг).	1 раз в квартал.	Председатель комиссии, юристконсульт – член комиссии.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	1 раз в квартал, по мере поступления информации.	Председатель комиссии, юристконсульт – член комиссии.
3.	Проведение обучающих мероприятий, консультаций по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	1 раз в квартал.	Директор, заместитель директора, Юристконсульт, заведующие структурными подразделениями.
4.	Подготовка отчетов по мероприятиям по противодействию коррупции за год и направление их Учредителю.	По мере поступления запроса.	Председатель комиссии, юристконсульт.
5.	Анкетирование работников детских садов и сбор данных для расчета индекса восприятия внутренней коррупции.	июль-сентябрь 2021, июль-сентябрь 2022, июль-сентябрь 2023.	Заведующие структурными подразделениями, юристконсульт
6.	Мониторинг нормативно-правовых и организационно-управленческих оснований предупреждения и противодействия коррупции в условиях МАДОУ детский сад «Гармония».	Постоянно.	Директор, юристконсульт, члены комиссии.
7	Внесение изменений в локальные акты учреждения по предупреждению коррупции	По мере необходимости.	Директор, юристконсульт.
8.	Распространение полиграфической продукции антикоррупционной направленности (буклетов, памяток, плакатов, календарей и т.д.).	По мере поступления информации (буклетов, памяток и т.д.).	Юристконсульт – член комиссии, заведующие структурными подразделениями.

9.	Ознакомление работников учреждения, родителей (законных представителей), посетителей и иных лиц по мере необходимости с локальными актами учреждения по предупреждению коррупции	По мере издания новых локальных актов, при трудоустройстве работников учреждения, при поступлении воспитанника в учреждение, по мере необходимости.	Специалисты по кадрам, заведующие структурными подразделениями, секретарь.
10.	Размещение на общедоступных местах (стендах) в учреждении и на официальном сайте МАДОУ детский сад «Гармония» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.	По мере поступления и необходимости обновления информации. Мониторинг ежеквартально.	Заведующие структурными подразделениями, юристконсульт.
11.	Устава с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией о дошкольном бесплатном образовании; адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.		
12.	Контроль своевременности и полноты информации о деятельности учреждения, размещаемой на сайте.	1 раз в квартал.	Директор, заместитель директора, экономист, юристконсульт.
13.	Проведение внутренней проверки заключаемых договоров на коррупционную составляющую	По мере необходимости, в случае поступления информации о факте коррупции.	Комиссия по закупкам.
14.	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции	1 раз в квартал.	Директор, заместитель директора, юристконсульт.